



CITTÀ DI SAN DONÀ DI PIAVE

RICHIESTA UTILIZZO TEATRO METROPOLITANO ASTRA

Il sottoscritto _____ nato a _____
il _____ residente a _____
via _____ n. _____ recapito telefonico/fax _____
e-mail _____ nella sua qualità di _____
dell'associazione/ente/comitato/società _____
con sede a _____ in via/piazza _____ n. _____

CHIEDE

a nome o per mandato dello/a stesso/a di poter utilizzare il **TEATRO METROPOLITANO ASTRA**
(capienza massima 498 posti) per svolgere la seguente attività
pubblica/riservata: _____
il giorno _____ dalle ore _____ alle ore _____

L'orario indicato deve essere comprensivo del tempo necessario per l'allestimento e il disallestimento.

Secondo quanto approvato dall'Amministrazione Comunale con delibera nr. 266 del 3/10/2019, il costo di utilizzo del Teatro Metropolitan Astra verrà determinato come da tariffario seguente:

Utilizzo Teatro (palco, platea, galleria, camerini)

SENZA RICALDAMENTO/RAFFRESCAMENTO

Utilizzo 1 giornata: € 900,00 + IVA

Ogni ora o frazione di ora aggiuntiva rispetto alla giornata: € 150,00 + IVA

CON RICALDAMENTO/RAFFRESCAMENTO

Utilizzo 1 giornata: € 1400,00 + IVA

Ogni ora o frazione di ora aggiuntiva rispetto alla giornata: € 250,00 + IVA

Palcoscenico a sipario chiuso (senza pubblico)

SENZA RICALDAMENTO/RAFFRESCAMENTO

Utilizzo 1 giornata: € 500,00 + IVA

Ogni ora o frazione di ora aggiuntiva rispetto alla giornata: € 100,00 + IVA

CON RICALDAMENTO/RAFFRESCAMENTO

Utilizzo 1 giornata: € 800,00 + IVA

Ogni ora o frazione di ora aggiuntiva rispetto alla giornata: € 250,00 + IVA

Si segnala che 1 giornata è pari all'utilizzo del Teatro per 8 ore consecutive all'interno del giorno solare dell'evento (comprensivo di montaggio e smontaggio). Ogni ora o frazione di ora eccedenti verranno conteggiate come da tariffario.

La tariffa per 1 giornata è dovuta anche in caso di uso per un numero inferiore di ore.

Qualora venissero effettuate più rappresentazioni/spettacoli durante la giornata con rinnovo del pubblico, si applicherà, per ognuno, una maggiorazione di € 200,00 + IVA.

Le tariffe sono comprensive:

- dei costi di maschere e servizio di sala necessari allo svolgimento dell'evento con pubblico
- dei costi del personale dedicato alla sicurezza delle attività di palcoscenico.

Dalle tariffe sono esclusi: il costo del service, noleggio attrezzature, fornitura materiale necessario per lo spettacolo, i cui costi relativi devono essere concordati a seconda dello spettacolo. L'organizzatore potrà provvedere direttamente al service e ai noleggi necessari, precisando che gli incaricati dovranno attenersi scrupolosamente alle disposizioni normative e ai documenti forniti dal Comune in materia di sicurezza dei luoghi di lavoro.

Il corrispettivo verrà versato direttamente al Comune di San Donà di Piave attraverso bonifico bancario o versamento diretto alla Tesoreria del Comune.

IL RICHIEDENTE

Si prega di inviare il documento, compilato in ogni sua parte, all'indirizzo astra@sandonadipiave.net

L'Amministrazione, con atto di Giunta Comunale, potrà valutare di concedere l'uso gratuito del Teatro Metropolitan (con esclusione di service, eventuale montaggio/smontaggio della camera acustica, biglietteria e SIAE) per specifici progetti culturali, didattici, sociali, senza scopo di lucro, promossi da Enti, Istituti Scolastici di San Donà di Piave o Associazioni iscritte all'albo del Comune per un numero massimo di giornate annue con apposita delibera unitamente a indirizzi e criteri specifici.

Si segnala che una giornata di gratuità concessa dal Comune è pari all'utilizzo del Teatro per **8 ore consecutive all'interno del giorno solare dell'evento** (comprensivo di montaggio e smontaggio). Ogni ora o frazione di ora eccedenti verranno conteggiate come da tariffario.

Per la richiesta di gratuità è necessario inviare domanda alla Segreteria del Sindaco indicando la natura dell'iniziativa e illustrandone finalità e modalità di svolgimento.

NOTA PER I RICHIEDENTI:

SI PRECISA CHE L'EVENTUALE CONCESSIONE DEL PATROCINIO DA PARTE DELL'AMMINISTRAZIONE NON COMPORTA LA CONCESSIONE GRATUITA DELLA SALA